



COMMENT CONSTRUIRE UNE SIGNALETIQUE DE TRI EFFICACE

TRIONS PARTOUT
SORT YOUR WASTE

AVEC LE TRI, C'EST PARTI POUR UNE SECONDE VIE !
SORT YOUR WASTE AND GIVE IT A SECOND LIFE!

À DÉPOSER ICI : PAPIERS ET EMBALLAGES VIDES EN PLASTIQUE, MÉTAL ET CARTON
THIS BIN FOR: PAPER AND EMPTY PLASTIC, METAL AND CARDBOARD PACKAGING

↓

CITEO

AVEC LE TRI, LE RECYCLAGE COMMENCE ICI !
RECYCLING STARTS HERE WITH SORTING!

À DÉPOSER ICI : EMBALLAGES EN VERRE
THIS BIN FOR: GLASS PACKAGING

↓

CITEO

TRIONS PARTOUT
SORT YOUR WASTE

AVEC LE TRI, TOUS VOS PAPIERS SE RECYCLENT !
SORTING MEANS ALL YOUR PAPER CAN BE RECYCLED!

À DÉPOSER ICI : PAPIERS
THIS BIN FOR: PAPERS

↓

CITEO

Une signalétique de tri univoque est essentielle pour faciliter le geste de tri des visiteurs de votre établissement. Ce mémo vous guide pour optimiser l'information, le geste de tri, et donc l'efficacité de votre dispositif de tri !

Pour bien utiliser les pictos Quitri et construire vos signalétiques de tri, **vous devez vous poser 5 questions** pour lesquelles ce document apporte les réponses :

- *Quels déchets sont générés dans mon établissement ?*
- *Quels emballages sont à trier dans mon établissement ?*
- *Où placer les signalétiques de tri ?*
- *Comment construire la signalétique de tri ?*
- *Que faire des déchets à jeter ?*

Suivez le guide !

1. Quels déchets sont générés dans mon établissement ?

Bouteille en plastique ? Canette ? Barquette en carton ou en plastique ? Quels sont les emballages qui sont les plus présents dans votre établissement ?

La première question à vous poser est celle de la nature des déchets générés dans votre établissement. **Votre signalétique doit refléter ce que vos visiteurs vont consommer et jeter** sur place. Identifiez ce qui est vendu dans votre établissement et les emballages qui en résulteront. Cette étape vous aidera aussi à estimer le volume de vos déchets.

Ne cherchez pas à afficher l'exhaustivité de vos emballages sur votre signalétique. **Priorisez les emballages les plus présents pour clarifier le message.** Vous pouvez également les afficher en plus grand.



Exemple : la signalétique dans les Aéroports de Paris



Les emballages majoritairement présents dans les aéroports sont identifiés et sont les seuls présents sur la signalétique compréhensible en un clin d'œil.

Les pictos sont visibles grâce au fond jaune, et les textes sont traduits en anglais et chinois faciliter leur compréhension par les voyageurs non francophones.

2. Quels emballages et papiers sont à trier dans mon établissement ?

Tous les emballages et papiers se trient !

- Les emballages en plastique (bouteilles, barquettes, films...)
- Les emballages en papier-carton (briques de jus, barquette, boîtes de pizza...)
- Les emballages en métal (canettes, conserves...)
- Les bouteilles et bocaux en verre
- Les papiers graphiques (flyers, plans, journaux, tickets...)

Au 1er janvier 2023, 63,4 millions de Français peuvent trier ensemble tous leurs emballages à leur domicile, soit 98% de la population française en métropole.

Ces règles de tri s'appliquent dans le cas d'une collecte par le Service Public de Prévention et Gestion des Déchets, mais dans le cas d'une collecte par un prestataire privé, vérifiez avec votre prestataire quelles sont les règles de tri à adopter en fonction de son process de tri et traitement des emballages après la collecte.

3. Où placer les signalétiques de tri ?

Lorsqu'elles sont en dehors de leur domicile, les personnes ne sont en général pas disponibles pour prendre le temps de décoder les signalétiques de tri. **Le message doit être immédiatement visible et compris.**

Un bon diagnostic est essentiel pour une signalétique efficace. **Réalisez une estimation des parcours des visiteurs, leurs flux, les points de passage et d'arrêt.** Identifiez les lieux et moments où ils seront immobiles donc davantage enclins à bien trier, comme à proximité des points de restauration.

Affichez les signalétiques sur le contenant (poubelle, bac...) **de manière visible.** La signalétique doit être visible sans manipulation du contenant (ouverture du couvercle par exemple) ou sans avoir à en faire le tour.

Pour assurer leur visibilité, les signalétiques doivent être d'une taille suffisante.

Par ailleurs, **l'incitation à trier peut-être présente à d'autres endroits** : lieux de vente et de restauration, site Internet et réseaux sociaux de votre établissement, sur le plan du lieu (repérage des contenants de collecte), éléments en hauteur pour repérer le bac de tri au-dessus de la foule...



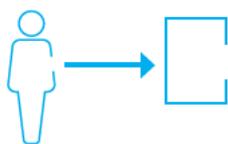
Rendre visible à plusieurs niveaux



Vision de loin

du dispositif qui relève du repérage, de la localisation du dispositif de tri

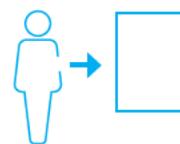
- Code couleur équivoque
- Point de tri identifiable
- Localisation des points de tri présents



Vision de proximité

qui relève de la réassurance que le dispositif permet de jeter mais aussi de trier

- Distinction visible entre la collecte pour recyclage et le reste des déchets
- Mentions écrites, par exemple : « Emballages vides et papiers à trier », « Autres déchets à jeter »
- Associer la signalétique à un encart explicatif de la démarche de tri pour recyclage portée par votre site



Vision de près

qui explicite comment l'utilisateur doit utiliser le dispositif mis à sa disposition

- Une liste restreinte (3, 4 ou 5) des déchets les plus représentatifs sous forme de pictogrammes ou de photos pour illustrer chaque consigne
- Réducteurs de diamètre, formes différentes et marquages associés qui différencient les ouvertures et proposent un geste de tri intuitif
- Signaler les exceptions si besoin : « Ne pas jeter le verre ici » ; « Les déchets alimentaires sont à trier sur les espaces restauration »

4. Comment construire la signalétique de tri ?

- **Privilégiez la simplicité !** Les emballages doivent être bien visibles, séparés et espacés les uns des autres afin d'être reconnaissables facilement.
- **Privilégiez les illustrations au texte !** Le texte doit occuper peu de place, les légendes doivent être courtes pour laisser un maximum d'espace aux pictos.
- **Accompagnez les visuels par de courtes légendes**, en français, mais aussi en anglais si vous accueillez des visiteurs non francophones.
- **Harmonisez les couleurs et utilisez le jaune !** La couleur de fond du panneau doit être identique à celle du sac dans la poubelle. Privilégiez le jaune pour les emballages à trier, c'est la couleur nationale de référence pour le bac de tri !
- **Utilisez des illustrations claires :** Quitri vous propose à la fois des pictos et des photos. L'important est d'utiliser le mode d'illustration qui permet d'identifier facilement vos emballages. Par exemple, une canette est facile à identifier en pictogramme, mais un sachet en plastique le sera moins au premier regard. Si un emballage très présent sur votre événement a une couleur ou une forme particulière ou affiche une marque spécifique, vos visiteurs l'identifieront immédiatement avec une photo ou une illustration.

Pictos ou photos ? Chacun ses avantages ! Sur Quitri, vous avez le choix entre les deux dans la banque de visuels et dans l'outil de génération d'affiches de tri.



Les **pictos** sont particulièrement adaptés pour des lieux où les sollicitations visuelles sont déjà très fortes (publicités...) ou dans lesquels la signalétique est une norme, tels que les aéroports.

Par ailleurs, les pictos sont parfois mieux compris que les photos. En effet, ces dernières peuvent être trop précises et inciter l'utilisateur à ne pas trier les emballages qui ne correspondent pas exactement à ceux représentés en photos.



Avec les **photos**, vous vous assurez d'une compréhension immédiate de la signalétique : en tri hors-foyer, l'utilisateur n'a pas beaucoup de temps pour réfléchir à son geste de tri, il faut lui faciliter au maximum la compréhension.

L'utilisation de photos peut aussi être intéressante pour contraster avec d'autres signalétiques utilisant des pictogrammes (wc, accueil...).

Grâce à l'outil de signalétique de notre plateforme créez des affiches de tri personnalisées.

Choisissez les emballages et déchets à trier et générez une affiche au format PDF prête à être imprimée et affichée !



5. Comment parler des déchets à jeter ?

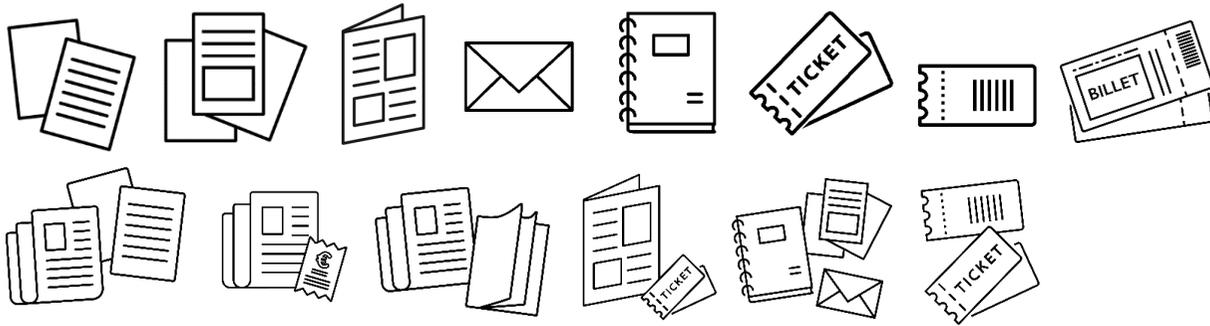
Affichez discrètement les déchets à jeter : ils ne doivent pas être trop importants en nombre (2 ou 3 maximum) et ne pas occuper trop de place sur le visuel global.

Affichez en priorité les déchets les plus présents dans votre établissement (gobelets en plastique, couverts etc.). Utilisez une couleur sobre (gris / noir) pour identifier les déchets à jeter.

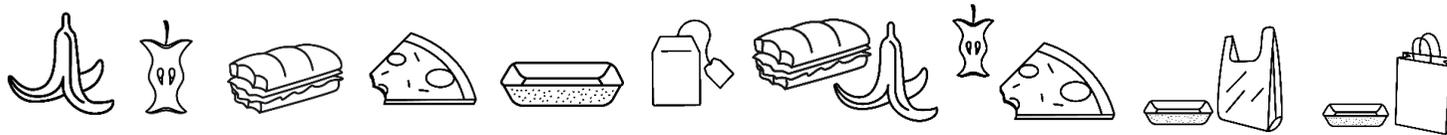
Version d'octobre 2023

Le présent document demeure la propriété de Citeo. Il est transmis à titre purement informatif et n'a pas valeur d'avis ou de recommandation technique et/ou juridique. Bien que tous les efforts aient été consentis pour s'assurer que les informations contenues dans ce document sont correctes et à jour, Citeo décline toute responsabilité pour toute erreur ou omission. Citeo ne garantit ni la pérennité ni l'exhaustivité des informations contenues dans ce document, au regard notamment, des évolutions et interprétations réglementaires en vigueur, de l'état de l'art et des dispositifs des REP Emballages ménagers et Papier graphique. A ce titre, le détenteur reste seul responsable de l'utilisation de ce document.

Papiers



Déchets compostables



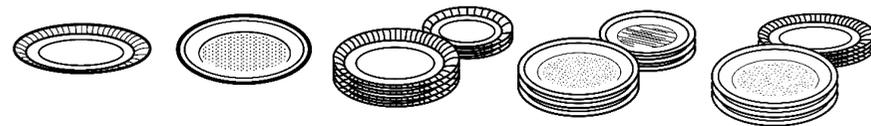
Capsules et dosettes de café



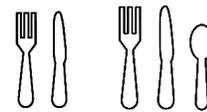
Gobelets



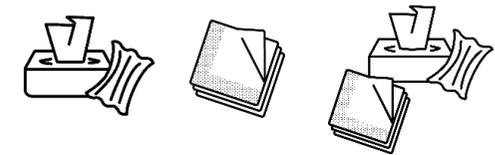
Assiettes



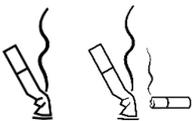
Couverts



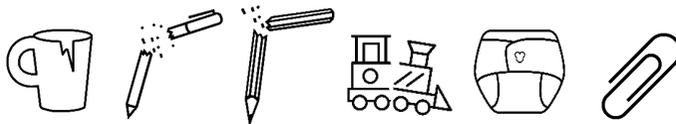
Mouchoirs et serviettes



Mégots



Autres



Sanitaire

